

# Algemene voorwaarden MR MARIEKE B.V.

## Algemeen

### Artikel 1

1. Wij zijn MR MARIEKE B.V., juridisch dienstverlener gespecialiseerd in omgevingsrecht. We zijn gevestigd in 's-Hertogenbosch aan de Bruistensingel 120 en bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 83744223. Hierna noemen we onszelf MR MARIEKE.
2. U bent onze opdrachtgever - een natuurlijke - of rechtspersoon die aan MR MARIEKE de opdracht (heeft) verstrekt tot het verrichten van juridische diensten - of anderszins onze wederpartij. In deze algemene voorwaarden wordt u steeds aangesproken met u of uw.
3. In deze algemene voorwaarden wordt onder 'schriftelijk' zowel traditionele schriftelijke communicatie als communicatie per e-mail verstaan.

## Toepasselijkheid voorwaarden

### Artikel 2

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle prijsindicaties, opdrachtbevestigingen en overeenkomsten, uitgebracht door of gesloten met MR MARIEKE.
2. Wijzigingen van of aanvullingen op deze algemene voorwaarden dienen door MR MARIEKE uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd.
3. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. MR MARIEKE zal dan met u in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
4. De toepasselijkheid van eventuele door u gehanteerde algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Deze algemene voorwaarden gelden ook ten behoeve van personen en/of partijen die door MR MARIEKE worden ingeschakeld voor de uitvoering van de opdracht. De bepalingen van deze algemene voorwaarden worden dan aangemerkt als een derdenbeding als bedoeld in art. 6:253 BW.

## Prijsindicatie en aanbod

### Artikel 3

1. MR MARIEKE werkt op basis van een uurtarief. Op uw verzoek stuurt MR MARIEKE een prijsindicatie voor haar juridische diensten. In deze prijsindicatie wordt het geldende uurtarief opgenomen en worden de arbeidsuren begroot. De begroting van de arbeidsuren hebben slechts een indicatieve strekking. U kunt dan ook geen rechten ontlenen aan deze begroting.
2. MR MARIEKE kan niet aan enige aanbieding worden gehouden indien deze, of een onderdeel daarvan, een vergissing, verschrijving, programmeer- en/of typefout bevat. Dit geldt ook voor programmeer- en/of typefouten in tarieven op de website en/of social mediakanalen.
3. Genoemde tarieven in prijsindicaties, op de website en op social mediakanalen gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
4. Indien u heeft verzocht om een prijsindicatie en er geen overeenkomst tot stand komt, heeft MR MARIEKE recht op vergoeding van alle kosten, gemaakt ter voorbereiding van de prijsindicatie. Deze kosten worden berekend op basis van het dan geldende uurtarief.

## Totstandkoming en duur van de overeenkomst

### Artikel 4

1. Opdrachten dienen door u bevestigd te worden met een schriftelijk akkoord op de opdrachtbevestiging van MR MARIEKE. Indien u dit nalaat, maar er desondanks mee instemt dat MR MARIEKE aanvangt met het uitvoeren van de opdracht, dan zal de inhoud van de opdrachtbevestiging als overeengekomen gelden.

2. Indien een schriftelijk akkoord van u op de opdrachtbevestiging ontbreekt, staat het MR MARIEKE vrij om de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
3. Een overeenkomst komt eerst tot stand indien MR MARIEKE schriftelijk heeft bevestigd de opdracht van u te accepteren.
4. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard, inhoud of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

### Prijs en prijsaanpassing

#### Artikel 5

1. MR MARIEKE bespreekt alvorens zij aan de slag gaat met u het geldende uurtarief en bevestigt dit schriftelijk aan u.
2. MR MARIEKE behoudt zich het recht voor haar prijzen op ieder moment aan te passen. Alle veranderingen in prijzen worden schriftelijk aan u gecommuniceerd. Indien MR MARIEKE haar prijs binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst verhoogt, bent u gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, behoudens het bedoelde in lid 3 van dit artikel.
3. In geval van spoed of een onvoorziene verandering in de werkzaamheden behoudt MR MARIEKE zich het recht voor de overeengekomen prijzen te verhogen na het tot stand komen van de overeenkomst, maar voor het tijdstip van de uitvoering ervan. Van spoed is sprake als er binnen vijf werkdagen een aanvang met de betreffende werkzaamheden dient te worden gemaakt.
4. MR MARIEKE stelt u tijdig schriftelijk in kennis indien en voor zover zij gebruik maakt van het in het lid 3 bedoelde recht prijswijzigingen door te voeren.
5. Indien de prijswijziging leidt tot een prijsverschil met de overeengekomen prijs van meer dan vijftien procent (15%), bent u gerechtigd de overeenkomst te ontbinden. Dit dient u schriftelijk aan MR MARIEKE kenbaar te maken.

### Uitvoering van de overeenkomst en levering

#### Artikel 6

1. MR MARIEKE spant zich in de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. MR MARIEKE garandeert nimmer een resultaat, waardoor er nooit sprake kan zijn van een resultaatsverbintenis.
2. U bent verplicht al datgene te doen wat nodig of wenselijk is voor de overeenkomst, zulks in het bijzonder door het tijdig (laten) aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens. De levertermijn vangt aan op het moment dat MR MARIEKE voornoemde gegevens van u heeft ontvangen.
3. De door MR MARIEKE opgegeven levertermijnen zijn indicatief en kunnen niet als fatale termijn worden gezien, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is afgesproken met u. Indien MR MARIEKE verwacht dat de indicatieve levertermijn niet gehaald zal worden, wordt dit altijd schriftelijk naar u gecommuniceerd. Overschrijding van een levertermijn geeft u niet het recht de overeenkomst te ontbinden, schadevergoeding of enige andere vorm van compensatie te eisen.
4. U bent zich ervan bewust dat MR MARIEKE voor meerdere opdrachtgevers werkzaam is. Dit kunnen ook met u concurrerende bedrijven zijn.

### Inschakelen van derden

#### Artikel 7

1. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft MR MARIEKE het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
2. Indien MR MARIEKE op uw verzoek een begroting voor kosten van derden opstelt, dan zal deze begroting slechts een indicatieve strekking hebben. Desgewenst kan MR MARIEKE namens u offertes aanvragen.
3. Indien bij de uitvoering van de opdracht MR MARIEKE volgens uitdrukkelijke afspraak goederen of diensten van derden betreft, waarna deze goederen of diensten worden doorgegeven aan u, dan zullen de bepalingen uit de algemene voorwaarden van de toeleverancier met betrekking tot de kwaliteit, kwantiteit, hoedanigheid en levering van deze goederen of diensten ook gelden tegenover u.

## Facturering en betaling

### Artikel 8

1. MR MARIEKE factureert de verrichtte werkzaamheden in beginsel één keer per maand achteraf. Het staat MR MARIEKE vrij om eerder te factureren of om met een voorschotfactuur te werken.
2. Alle betalingen dienen plaats te vinden binnen veertien dagen na de factuurdatum, op een door MR MARIEKE aan te geven wijze.
3. Eventuele (extra) kosten die gemaakt worden bij de uitvoering van de opdracht, bijvoorbeeld griffierechten, deurwaarderskosten, leges van overheidswege, kosten van externe adviseurs en experts, worden één-op-één aan u doorbelast.
4. U verricht de aan MR MARIEKE verschuldigde betalingen zonder kortingen, verrekeningen of schuldvergelijking, ook in faillissement, behoudens verrekening met de op de overeenkomst betrekking hebbende verrekenbare voorschotten, die u aan MR MARIEKE heeft verstrekt. U bent niet gerechtigd betaling van facturen van reeds verrichte werkzaamheden op te schorten.
5. Indien u een factuur niet tijdig en/of niet volledig voldoet, bent u van rechtswege in verzuim en bent u over het openstaande bedrag wettelijke (handels)rente en buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd, vermeerderd met twee procentpunten op jaarbasis vanaf de vervaldag, zulks tot aan de datum van algehele voldoening en onverminderd de overige rechten welke MR MARIEKE toekomen.
6. Betalingen door of namens u strekken in de eerste plaats tot mindering van de verschuldigde kosten, dan tot de vervallen rente en vervolgens tot mindering op de langst openstaande factuur.
7. Alle kosten, welke voor MR MARIEKE voortvloeien uit het niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomen van enige verplichting door u, zijn voor uw rekening. Onder deze kosten zijn begrepen de kosten van sommatie, opzegging, incasso en deurwaarder, alsmede de kosten van juridische bijstand, en alle andere buitengerechtelijke alsmede gerechtelijke kosten. Deze kosten worden gesteld op minimaal 15% van de oorspronkelijke hoofdsom.
6. Indien en voor zover u met de betaling in gebreke bent, alsmede in geval van faillissement, aanvragen van surséance van betaling en stillegging of liquidatie van uw onderneming, is al hetgeen MR MARIEKE van u te vorderen heeft onmiddellijk opeisbaar.

## Intellectueel eigendom en eigendomsrechten

### Artikel 9

1. Op alle werken van MR MARIEKE - zoals (digitale) producten en diensten en presentatiemateriaal - rust een intellectueel eigendomsrecht. MR MARIEKE is de rechthebbende of heeft het recht verkregen om deze werken op deze wijze te mogen gebruiken en/of exploiteren.
2. Door MR MARIEKE geproduceerde werken, waaronder begrepen rapporten, werkwijzen, adviezen, ontwerpen, (model)contracten en andere documenten en geestesproducten mag u niet zonder toestemming van MR MARIEKE openbaar maken, verveelvoudigen, exploiteren, sublicentiëren of anderszins aan derden ter beschikking stellen, behoudens voor zover noodzakelijk met betrekking tot het doel van het werk.
3. Indien u in strijd handelt met lid 2 van dit artikel, bent u aan MR MARIEKE een boete verschuldigd van € 2.000,00 per overtreding en € 500,00 voor elke dag dat deze inbreuk voortduurt, met een maximum van € 20.000,00.
4. Het is u verboden een concurrente dienst of product aan te bieden of op de markt te brengen, indien u van MR MARIEKE een dienst of product heeft afgenomen waarmee u wil concurreren, gaat concurreren of reeds concurreert. Indien u toch een concurrerende dienst of product aanbiedt, is MR MARIEKE gerechtigd, naast het recht op schadevergoeding, een boete bij u in rekening te brengen van € 20.000,00 en € 1.000,00 voor elke dag dat deze inbreuk voortduurt, met een maximum van € 100.000,00.
6. U vrijwaart MR MARIEKE voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door u verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

## Annulering, opzegging en ontbinding van de overeenkomst

### Artikel 10

1. Indien u de overeenkomst annuleert voordat MR MARIEKE is aangevangen met de opdracht, heeft MR MARIEKE recht op vergoeding van alle kosten, gemaakt ter voorbereiding van de opdracht. Deze kosten worden berekend op basis van het dan geldende uurtarief.

2. Wanneer u een overeenkomst opzegt, dient u de gemaakte kosten van derden en het honorarium met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen.
3. Indien de overeenkomst door MR MARIEKE wordt ontbonden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst aan uw zijde, dient u het afgesproken tarief en de gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen. Gedragingen van u op grond waarvan van MR MARIEKE redelijkerwijs niet meer gevergd kan worden dat de opdracht wordt afgerond, worden in dit verband mede beschouwd als toerekenbare tekortkoming.
4. Beide partijen hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of (voorlopige) surseance van de andere partij.
5. In geval van ontbinding door u wegens een ernstige toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen door MR MARIEKE zullen de reeds geleverde prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaanmaking zijn, tenzij u kunt aantonen dat MR MARIEKE ten aanzien van die prestaties in verzuim is. Bedragen die MR MARIEKE voor de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij ter uitvoering van de overeenkomst reeds naar behoren heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

### Geheimhouding

#### Artikel 11

1. Beide partijen zijn verplicht alle informatie die zij in het kader van de overeenkomst hebben verkregen, al dan niet via derden, geheim te houden, tenzij wettelijke- of beroepsregelingen of verzekeringsvoorwaarden aan MR MARIEKE een informatieplicht opleggen. Geheimhouding wordt door MR MARIEKE ook opgelegd aan door haar ingeschakelde derden.
2. Beide partijen nemen ten aanzien van vertrouwelijke informatie alle veiligheidsmaatregelen, zorgplichten en waarborgen in acht om de vertrouwelijkheid en geheimhouding van de vertrouwelijke informatie te garanderen.
3. Informatie geldt in ieder geval als vertrouwelijk indien:
  - a) dit door de andere partij is medegedeeld;
  - b) de informatie door de verstreckende partij is voorzien van een duidelijk opschrift of andere aanduiding waardoor het vertrouwelijke karakter van de informatie wordt aangegeven;
  - c) uit de aard van de informatie blijkt dat deze een vertrouwelijk karakter heeft.
4. Partijen verplichten zich om met informatie zorgvuldig en op passende wijze om te gaan, ook als de informatie die verstrekt wordt geen vertrouwelijke informatie betreft.

### Aansprakelijkheid en vrijwaring

#### Artikel 12

1. MR MARIEKE is niet aansprakelijk voor enige directe of indirecte schade als gevolg van de werkzaamheden of uitvoering van de opdracht, tenzij er sprake is van een ernstig toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst, opzet of grove schuld zijdens MR MARIEKE.
2. Indien en voor zover er in de uitvoering van een opdracht door MR MARIEKE aansprakelijkheid voor MR MARIEKE ontstaat, is die aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de verzekeraar van MR MARIEKE onder de toepasselijke aansprakelijkheidsverzekering van MR MARIEKE wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico.
3. Schadeclaims, ook als sprake is van een beroepsfout door een medewerker van MR MARIEKE, kunnen alleen worden ingesteld tegen de vennootschap en niet tegen een medewerker of bestuurder van MR MARIEKE.
4. In het geval de door MR MARIEKE afgesloten aansprakelijkheidsverzekering niet tot uitkering overgaat, is iedere aansprakelijkheid, ongeacht de grondslag en omvang daarvan beperkt tot het gefactureerde honorarium van maximaal de laatste zes aaneengesloten maanden (btw niet meegerekend), met een absoluut maximum van € 20.000,00.
5. MR MARIEKE sluit de aansprakelijkheid uit voor indirecte schade en gevolgschade voor zover dat niet gedekt wordt onder haar aansprakelijkheidsverzekering. Onder indirecte schade en gevolgschade wordt in ieder geval verstaan, doch niet uitsluitend: gederfde omzet, gederfde winst, stagnatieschade, gemiste besparingen, afbreuk aan goodwill en reputatieschade, productieschade, rente en (gerechtelijke) kosten voor derden en boetes geleden door jou, jouw

ondergeschikten en bij jou tewerkgestelde personen, ongeacht hoe deze schade is genaamd (direct, indirect, gevolgschade).

6. Schadeclaims tegen MR MARIEKE die verband houden met vermeende aansprakelijkheid van MR MARIEKE dienen zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen één maand nadat zij is ontstaan, schriftelijk en onderbouwd te worden ingediend bij MR MARIEKE.
7. Eventuele rechtsvorderingen dienen op straffe van verval uiterlijk één jaar nadat de schadeclaim is gemeld bij MR MARIEKE aanhangig te zijn gemaakt bij een ingevolge deze voorwaarden bevoegde rechter.
8. MR MARIEKE mag voor de uitvoering van een opdracht derden inschakelen (tolken en/of vertalers, deurwaarders, andere adviseurs en deskundigen). MR MARIEKE is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van tekortkoming van derden. U verleent MR MARIEKE de bevoegdheid om eventuele aansprakelijkheidsbesprekingen van derden mede namens u te aanvaarden.
9. U vrijwaart MR MARIEKE of door MR MARIEKE bij de opdracht ingeschakelde personen voor alle aanspraken van derden tot vergoeding van schade of anderszins, welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk samenhangen met de uitvoering van de overeenkomst tussen u en MR MARIEKE dan wel voortvloeien uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de opdracht.

### Overmacht en onvoorziene omstandigheden

#### Artikel 13

1. MR MARIEKE is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting tegenover u indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvatting voor haar rekening komt.
2. Onder oorzaken die MR MARIEKE niet kunnen worden toegerekend worden onder andere begrepen: brand, waterschade, bijzondere weersomstandigheden, rampen, oorlog en oorlogsdreiging, uitbraak van ziekten, overheidsmaatregelen, oproer, molest, stakingen, uitsluitingen, stiptheidsacties, defecten aan machines of installaties, onderbreking, stagnatie in de aanvoer van of rantsoenering van grond-, hulp- en brandstoffen.
3. Indien een van de in het vorige lid bedoelde omstandigheden zich voordoet, doet MR MARIEKE ten spoedigste, onder overlegging van de voorhanden bewijsstukken, hiervan mededeling aan u.
4. MR MARIEKE kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode van opschorting langer duurt dan twee maanden, dan zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

### Klachten

#### Artikel 14

1. Indien u niet tevreden bent over de dienstverlening van MR MARIEKE of een klacht heeft over de uitvoering van de opdracht, dient u dit spoedig, maar uiterlijk binnen 14 dagen na het ontstaan van de klacht kenbaar te maken aan MR MARIEKE. Indien u uw klacht later kenbaar maakt, is MR MARIEKE niet gehouden de klacht in behandeling te nemen.
2. Klachten dienen volledig en duidelijk omschreven te worden en kunnen uitsluitend schriftelijk kenbaar worden gemaakt.
3. MR MARIEKE handelt de klacht binnen een redelijke termijn op een constructieve manier af en stelt indien mogelijk een oplossing voor. MR MARIEKE streeft ernaar om u binnen 30 dagen na ontvangst van de klacht te voorzien van een inhoudelijke reactie. Indien MR MARIEKE verwacht dat deze termijn niet gehaald zal worden, informeert MR MARIEKE u hierover.
4. Een ingediende klacht schort uw betalingsverplichtingen niet op.

### Toepasselijk recht en forumkeuze

#### Artikel 15

1. Op alle prijsindicaties, opdrachtbevestigingen en overeenkomsten uitgebracht door of gesloten met MR MARIEKE is het Nederlandse recht van toepassing. De toepasselijkheid van enige andere internationale regeling wordt uitgesloten.
2. De rechter in de vestigingsplaats van MR MARIEKE is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.
3. Partijen zullen pas een beroep doen op de rechter nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

's-Hertogenbosch  
versie 1.1

